



## NABÍDKA ZAJIŠTĚNÍ AUDITŮ

— PRO ROK 2021 —

# PŘEHLED NABÍZENÝCH AUDITŮ

**Provádění systémových auditů** dle ISO9001

kód: **A01**

**Provádění systémových auditů** dle IATF 16949

kód: **A02**

**Provádění systémových auditů** dle ISO14001

kód: **A03**

**Provádění systémových auditů** dle ISO 9001 a IATF 16949

u dodavatelů našich zákazníků

kód: **A03**

**Provádění procesních auditů** dle VDA 6.3

kód: **A04**

**Provádění procesních auditů** dle VDA 6.3 / Potencionální analýza

u dodavatelů našich zákazníků, výběr/uvolnění dodavatele

kód: **A05**

**Provádění auditů Technické čistoty** dle VDA 19.2

kód: **A06**

**Detailní popisy nabízeného poradenství jsou uvedeny na stránkách 35 – 41.**

# PŘEHLED NABÍZENÝCH AUDITŮ

## Náš tým:

**Martin Kohout**

Poradce, auditor, školitel

**Dušan Kokta**

Poradce, auditor, školitel

**Jan Matuský**

Školitel

**Radim Švarc**

Krizový manager

**Eva Blahutková**

Technik kvality, residentka

**Petr Macek**

Technik kvality, resident

**Eva Rosenkracová**

Technik kvality, residentka

## Provádění systémových auditů dle ISO 9001

**kód: A01**

### Postup:

- Prvotní schůzka pro stanovení rozsahu auditu a jeho cílů a pravidel
- Předání stanovené dokumentace pro její nastudování
- Naplánování a provedení auditu za účasti a podpory interního auditora nebo pracovníka kvality
- Vyhodnocení auditu společně s managementem firmy a sepsání auditní zprávy
- Kontrola zavedení nápravných a preventivních opatření, uzavření auditu

### Přínosy:

- Zamezení provozní slepotě
- Využití zkušeností certifikačního auditora ohledně znalosti norem a požadavků zákazníků
- Doškolení interního auditora
- Zajištění nezávislosti při auditu
- Zajištění externího pohledu na systém a procesy zákazníka

## Provádění systémových auditů dle IATF 16949

**kód: A02**

### Postup:

- Prvotní schůzka pro stanovení rozsahu auditu a jeho cílů a pravidel
- Předání stanovené dokumentace pro její nastudování
- Naplánování a provedení auditu za účasti a podpory interního auditora nebo pracovníka kvality
- Vyhodnocení auditu společně s managementem firmy a sepsání auditní zprávy
- Kontrola zavedení nápravných a preventivních opatření, uzavření auditu

### Přínosy:

- Zamezení provozní slepotě
- Využití zkušeností certifikačního auditora ohledně znalosti norem a požadavků zákazníků
- Doškolení interního auditora
- Zajištění nezávislosti při auditu
- Zajištění externího pohledu na systém a procesy zákazníka

## Provádění systémových auditů dle ISO 14001

**kód: A03**

### Postup:

- Prvotní schůzka pro stanovení rozsahu auditu a jeho cílů a pravidel
- Předání stanovené dokumentace pro její nastudování
- Naplánování a provedení auditu za účasti a podpory interního auditora nebo pracovníka kvality
- Vyhodnocení auditu společně s managementem firmy a sepsání auditní zprávy
- Kontrola zavedení nápravných a preventivních opatření, uzavření auditu

### Přínosy:

- Zamezení provozní slepotě
- Využití zkušeností certifikačního auditora ohledně znalosti norem a požadavků zákazníků
- Doškolení interního auditora
- Zajištění nezávislosti při auditu
- Zajištění externího pohledu na systém a procesy zákazníka

## Provádění systémových auditů dle ISO 9001 a IATF 16949 u dodavatelů našich zákazníků

**kód: A03**

### Postup:

- Prvotní schůzka pro stanovení rozsahu auditu a jeho cílů a pravidel + informace o dodavateli
- Naplánování a provedení auditu u dodavatele za účasti pracovníka kvality zákazníka
- Vyhodnocení auditu společně s managementem dodavatele a sepsání auditní zprávy
- V případě požadavku prezentace výsledků auditu managementu zákazníka
- Kontrola zavedení nápravných a preventivních opatření, uzavření auditu

### Přínosy:

- Zamezení provozní slepotě
- Využití zkušeností certifikačního auditora ohledně znalosti norem a požadavků zákazníků
- Doškolení interního auditora
- Zajištění nezávislosti při auditu
- Zajištění externího pohledu na systém a procesy dodavatele našeho zákazníka

## Provádění procesních auditů dle VDA 6.3

**kód: A04**

### Postup:

- Prvotní schůzka pro stanovení rozsahu auditu a jeho cílů a pravidel
- Předání stanovené dokumentace pro její nastudování
- Naplánování a provedení auditu za účasti a podpory interního auditora nebo pracovníka kvality
- Vyhodnocení auditu společně s managementem firmy a sepsání auditní zprávy
- Kontrola zavedení nápravných a preventivních opatření, uzavření auditu

### Přínosy:

- Zamezení provozní slepotě
- Využití zkušeností certifikačního auditora ohledně znalosti norem a požadavků zákazníků
- Doškolení interního auditora
- Zajištění nezávislosti při auditu
- Zajištění externího pohledu na procesy zákazníka



## Provádění procesních auditů dle VDA6.3 u dodavatelů našich zákazníků, výběr / uvolnění dodavatele

**kód: A05**

### Postup:

- Prvotní schůzka pro stanovení rozsahu auditu a jeho cílů a pravidel + informace o dodavateli
- Naplánování a provedení auditu u dodavatele za účasti pracovníka kvality zákazníka
- Vyhodnocení auditu společně s managementem dodavatele a sepsání auditní zprávy
- V případě požadavku prezentace výsledků auditu managementu zákazníka
- Kontrola zavedení nápravných a preventivních opatření, uzavření auditu

### Přínosy:

- Zamezení provozní slepotě
- Využití zkušeností certifikačního auditora ohledně znalosti norem a požadavků zákazníků
- Doškolení interního auditora
- Zajištění nezávislosti při auditu
- Zajištění externího pohledu na systém a procesy dodavatele

## Provádění auditů Technické čistoty dle normy VDA 19.2

**kód: A06**

### Postup:

- První schůzka pro stanovení rozsahu auditu a jeho cílů a pravidel
- Předání stanovené dokumentace pro její nastudování
- Naplánování a provedení auditu za účasti a podpory interního auditora nebo pracovníka odpovědného za Technickou čistotu
- Vyhodnocení auditu společně s managementem firmy a sepsání auditní zprávy
- Kontrola zavedení nápravných a preventivních opatření, uzavření auditu

### Přínosy:

- Zamezení provozní slepotě a vazbám ve firmě
- Využití zkušeností externího zkušeného auditora Technické čistoty
- Doškolení interního auditora
- Zajištění nezávislosti při auditu
- Zajištění externího pohledu na systém a procesy Technické čistoty u zákazníka
- Předání výsledků auditu s výsledkem, jenž popisuje, na jaké úrovni je Technická čistota u zákazníka nastavena / dodržována
- Předání know-how auditora



————— [www.rework.cz](http://www.rework.cz) —————

**100% REWORK s.r.o.**  
IČO: 268 922 01  
DIČ: CZ 268 922 01

Sídlo:  
Dornych 54/ 47  
CZ – 617 00 Brno

Kancelář:  
Křižíkova 2697/70  
CZ – 612 00 Brno

Tel.: +420 737 966 401, + 420 739 282 750, +420 515 500 777  
Email: [mkohout@rework.cz](mailto:mkohout@rework.cz), [dkokta@rework.cz](mailto:dkokta@rework.cz)

**100% REWORK**